

# Informationspflichten nach § 15 KDG im Bewerbungsverfahren

### **Information zum Datenschutz:**

Sehr geehrte Bewerberin, Sehr geehrter Bewerber,

der Schutz Ihrer Daten ist uns sehr wichtig. Hiermit informieren wir Sie, für welche Zwecke und auf welche Art und Weise wir Ihre Daten verwenden.

Die rechtlichen Grundlagen des Datenschutzes finden sich gemäß Art. 91 (1) DSGVO im Gesetz über den Kirchlichen Datenschutz für die Erzdiözese Paderborn (KDG).

## Für die Datenverarbeitung Verantwortlicher:

Caritas Dienstleistungsgenossenschaft in NRW gemeinnützige eG Uhlenstraße 7 33098 Paderborn

Unsere Datenschutzbeauftragte erreichen Sie unter der folgenden Adresse oder unter dsb.cdg@caritas-cdg.de

Telefon: 05251 889-0137

## Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:

Bei der Bewerbung verarbeiten wir Daten von Ihnen, die wir im Rahmen der Bewerbung benötigen. Dies können Kontaktdaten und alle mit der Bewerbung in Verbindung stehenden Daten (z. B. Lebenslauf, Zeugnisse, Qualifikationen, Gesundheitsdaten) sowie ggf. Daten zur Bankverbindung (um Reisekosten zu erstatten) sein.

Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung Ihrer Daten sind §§ 53 und 11 Abs. 2 lit. b) KDG.

Soweit erforderlich verarbeiten wir Ihre Daten zudem zur Wahrung unserer berechtigten Interessen im Sinne von § 6 Absatz 1 lit. g) KDG. Dies gilt insbesondere zum Zwecke der internen Kommunikation sowie zu Verwaltungszwecken oder Abwehr von Ansprüchen aus dem

# **IMPRESSUM**



**Bearbeiter:** 



Version:



# Informationspflichten nach § 15 KDG im Bewerbungsverfahren

Bewerbungsverfahren gegen uns. Das berechtigte Interesse ist bspw. eine Beweispflicht in einem Verfahren nach dem Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG).

### Dauer der Datenspeicherung:

Wir speichern Ihre personenbezogenen Daten solange dies für die Entscheidung über Ihre Bewerbung erforderlich ist. Soweit ein Dienstverhältnis zwischen Ihnen und uns nicht zustande kommt, können wir darüber hinaus noch Daten weiter speichern, soweit dies zur Verteidigung gegen mögliche Rechtsansprüche erforderlich ist. Dies ist regelmäßig spätestens sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens der Fall. Nur mit Ihrer Einwilligung dürfen wir die Unterlagen länger aufbewahren.

## **Empfänger Ihrer Daten:**

Wir behandeln alle Daten mit einem Höchstmaß an Vertraulichkeit und Diskretion. Eine Weitergabe Ihrer Daten findet innerhalb des Verbandes nur an diejenigen Stellen statt, die diese zur Erfüllung unserer gesetzlichen und vertraglichen Pflichten benötigen (Personalabteilung, zuständige Führungskraft). Auch von uns beauftragte Dienstleister können im Rahmen von Auftragsverarbeitung Ihre Daten erhalten (bspw. Entsorgungsunternehmen: Entsorgung von Akten und Datenträgern).

#### **Ihre Datenschutzrechte:**

- Auskunft (über Ihre bei uns gespeicherten Daten)
- Berichtigung Ihrer Daten
- Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung, sofern die gesetzlichen Voraussetzungen dafür vorliegen
- Widerspruch: Sie haben das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten, die aufgrund von § 6 Abs. 1 lit. g) KDG erfolgt, Widerspruch einzulegen.
- Weiterhin haben Sie ein Recht zur Beschwerde beim Katholischen Datenschutzzentrum in Dortmund: www.katholisches-datenschutzzentrum.de oder Telefon: 0231/138985-0



